



## Tikkakosken Tikka Ry jäsenistön tietosuoja ja rekisteriseloste

Tikkakosken Tikka ry on urheiluseura, jossa voi harrastaa kaukalopalloa, kelkkajääkiekkoa, jalkapalloa ja ringetteä. Tikka ry on yleishyödyllinen yhdistys, jonka toimintaa säätelevät Suomen lait ja asetukset sekä seuran omat säännöt.

### 1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Rekisterinpitäjä: Tikkakosken Tikka Ry  
Y-tunnus: 0573977-9  
Osoite: Pirttimäentie 748, 41210 JOKIHAARA  
Puhelin: 050 5935719  
Sähköposti: tikkakoskentikka@gmail.com  
Yhteyshenkilö: Tomi Ahonen

### 2. Henkilötietojen oikeusperuste ja käyttötarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen keräämiselle ja käsittelylle on henkilön suostumus. Alaikäisten lasten osalta tarvitaan aina huoltajan suostumus. Henkilötietoja kerätään ja käsitellään Tikan harrastus- ja kilpailutoiminnan ylläpitämistä varten. Näitä toimintoja ovat mm. harjoitukset, ottelu- ja turnaustapahtumat, palkitseminen, osallistumismaksujen hallinta, tiedottaminen, tilastointi, raportointi ja yhteydenpito.

### 3. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää jaotus- ja lajien alaisten joukkueiden pelaajien ja vanhempien tietoja seuraavasti:

- Etu- ja sukunimi
- Henkilötunnus
- Osoitetiedot
- Puhelinnumero
- Sähköpostiosoite
- Arkaluontoisia tietoja osallistujan allergioista tai sairauksista, joista valmentajien tai yhteyshenkilöiden on hyvä olla selvillä
- Huoltajien suostumukset esim. kuvaamiseen, tietojen julkaisemiseen ja harrastustoimintaan liittyen.
- Alaikäisen huoltajan nimi ja yhteystiedot
- Valokuva
- Tietoja harjoituksiin ja tapahtumiin osallistumisesta

### 4. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin kirjattavat henkilötiedot saadaan

- Osallistujalta itseltään
- Lasten/alikäisten tiedot saadaan heidän huoltajiltaan



## 5. Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva

Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Sähköinen aineisto: Rekisteriin kerätyt tiedot sijaitsevat tietojärjestelmässä, johon on pääsy vain kyseisiä tietoja käsittelevien henkilöiden tunnuksilla ja salasanoilla, jotka säilytetään turvallisesti ja pidetään salassa. Tietojärjestelmän turvallisuudesta huolehditaan päivittämällä virustorjuntaohjelmat ja palomuurit säännöllisesti. Kopiot tietokannoista säilytetään ulkoisilla kovalevyillä tai muistitikuilla, jotka säilytetään lukitussa tilassa.

Manuaalinen aineisto: Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa.

Tapahtumakohtaisia nimi- ja yhteystieto- ja lisenssilistoja voidaan tulostaa tapahtuman järjestäjän käyttöön tapahtuman ajaksi. Tapahtuman päätyttyä tulosteet hävitetään, ellei niillä ole pidempää säilytysvelvoitetta.

## 6. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät seuran puheenjohtaja, sihteeri, jaoston puheenjohtaja, jaoston taloudenhoitaja sekä ryhmien vastuhenkilöt voimassa olevan tietosuojasetuksen mukaisesti.

Ottelutapahtumissa voidaan luovuttaa tarvittavat tiedot niitä tarvitseville henkilöille.

## 7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eikä siirretä ulkopuolisille. Tietoja voidaan julkaista sen mukaisesti mitä henkilön kanssa on sovittu. Tietoja ei myydä eikä vuokrata kolmansille osapuolille.

Voimme luovuttaa tietoja kolmansille osapuolille seuraavissa tapauksissa.

- Toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen vaatimuksesta, kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti
- Lajiliitolle tilastointia tai hakemuksia varten
- Ottelutapahtumissa voidaan luovuttaa tarvittavat tiedot niitä tarvitseville henkilöille

## 8. Henkilötietojen siirrot Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Rekisterinpitäjän hallussa säilytettäviä henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 9. Henkilötietojen säilytysaika

Kerättyjä tietoja säilytetään niin kauan kuin se tietoturva-asetuksen ja kirjanpitolain mukaan on tarpeellista. Tarpeettomat ja vanhentuneet tiedot ja tiedostot tuhotaan välittömästi, kun ne on päätetty tuhota.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itsestään kerätyt tiedot ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon oikaisua tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää häntä koskevien tietojen poistamista rekisteristä EU:n yleisen tietosuojasetuksen mainittujen ehtojen mukaisesti. Pyyntö tulee esittää rekisterinpitäjälle kirjallisesti. Rekisterinpitäjän on vastattava pyyntöön 1 kk:n kuluessa.



#### **11. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle**

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

#### **12. Muutokset tähän rekisteriselosteeseen**

Tätä rekisteriselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön tai yhteystietojen muuttuessa.

Tämä rekisteriseloste on laadittu 30.5.2021.